

گردش کار امانت کتاب

- مراجعه شخص یا اشخاص به کتابخانه جهت درخواست کتاب مورد نظر
- اتاق شماره ۲۰۹ - روابط عمومی

مرحله اول

- تحویل کتاب درخواستی
- اتاق شماره ۲۰۹ - روابط عمومی

مرحله دوم

- ارائه کارت شناسایی معتبر و امانت بردن کتاب به مدت ۱۵ روز
- اتاق ۲۰۹ - روابط عمومی

مرحله سوم